



Leadership Training for **MANAGERS**

MODULES AT A GLANCE:

- Module 1** Developing Personal Leadership & Achieving Organizational Results
- Module 2** Understanding the Innovation Process & Demonstrating the Planning Process
- Module 3** Defining the Performance Process & Appraisal Systems & Coaching Process
- Module 4** Decision-Making & Problem-Analysis & Recognizing Human Potential
- Module 5** Implementing the Delegation Process & Handling Mistakes
- Module 6** Communicating to Lead & Leading More Effective Meetings
- Module 7** Selling Innovation & Committing to Continuous Improvement

Dunia bisnis telah berubah! Tugas manajemen adalah mendorong (push) orang untuk berhasil. Kepemimpinan adalah menarik (pull) orang untuk mencapai sukses. Anda memerlukan satu paket keterampilan baru untuk berprestasi dalam dunia bisnis yang seperti ini.

SASARAN PEMBELAJARAN:

1. Self Direction

Menemukan bahwa pengalaman, keyakinan dan nilai-nilai membentuk gaya kepemimpinan, dan menyadari dampak dari gaya tersebut pada lingkungan dan budaya organisasi atau tim kita.

2. People Skills

Mengembangkan potensi sumber daya manusia dan membangun hubungan berdasarkan saling percaya dan saling menghormati

3. Process Skills

Menciptakan dan memelihara proses dan prosedur yang mendorong inovasi, perencanaan dan perumusan sasaran kinerja, pendayagunaan waktu secara efektif, pendelegasian, analisa masalah dan pengambilan keputusan.

4. Communication

Mengembangkan kepemimpinan dalam bentuk kemampuan bertanya dan mendengar secara efektif, baik secara empat mata, dalam kelompok kecil, maupun dalam memimpin rapat penyelesaian masalah.

5. Accountability

Memastikan pencapaian sesuai dengan perencanaan melalui penilaian yang akurat dari kinerja yang sebenarnya dan meminta akuntabilitas dari orang lain atas hasil yang telah ditentukan sebelumnya.

ANDA AKAN BELAJAR CARA UNTUK:

- Merumuskan visi untuk menghasilkan kesepakatan
- Mengembangkan strategi yang realistis
- Mengambil resiko secara cerdas
- Mempengaruhi orang lain untuk mengikuti Anda
- Mengembangkan kerjasama
- Membangun hubungan saling percaya dan integritas
- Mendapatkan kerjasama di setiap level
- Melatih dan memotivasi orang lain untuk sukses
- Meyakinkan orang lain untuk mengikuti cara Anda
- Memimpin tim kerja, departemen atau organisasi yang berprestasi
- Membangun harga diri, kepercayaan diri dan pengambilan keputusan
- Membangun hubungan dengan semua bagian dalam organisasi
- Menciptakan sasaran-sasaran dan rencana kerja
- Mengelola perubahan
- Memberdayakan orang lain untuk mencapai hasil
- Berbicara dengan jelas, percaya diri dan penuh semangat
- Memfasilitasi proses tim kerja
- Meningkatkan efektivitas tim dalam mengambil keputusan-keputusan
- Membangun semangat kerja dan mendapatkan loyalitas orang lain

Untuk informasi dan registrasi hubungi Training Advisor kami di
021-4892737
email: info@dalecarnegie.co.id