



DALE CARNEGIE TRAINING®

It's time to get human again with Dale Carnegie Training®
The original and still the best resource
for developing the people side of business.

Carnegie Coach™, Process Improvement

Memikul Tanggung Jawab Baru di Pekerjaan Anda

Oleh Michael Crom

Executive Vice President, Dale Carnegie Training®

Memikul tanggung jawab baru datang segera saat Anda telah melakukan yang lebih baik atas tanggung jawab pekerjaan Anda sekarang. Atasan Anda merasa yakin Anda menyesuaikan diri dengan baik dan dia mempercayai Anda atas pekerjaan yang baru. Prestasi yang baik!

Selalu ada pekerjaan yang tidak kita ingin lakukan, tetapi jika Anda rasa ini tidak dapat Anda lakukan, berikut ini beberapa tips untuk diingat saat Anda berbicara dengan atasan Anda.

1. **Susun pemikiran Anda.** Buatlah gambaran bagaimana Anda akan menyampaikan isu ini. Miliki beberapa poin kenapa Anda tidak mau melakukan ini. Apakah membuat Anda tidak nyaman untuk menghubungi orang-orang yang kurang tanggap? Jabarkan beberapa alasan atas poin-poin Anda.
2. **Lakukan pendekatan profesional pada atasan Anda.** Bicara dengan tenang dan kontrol emosi/tindakan Anda. Walau pun, tugas ini adalah sesuatu yang tidak ingin Anda lakukan, tidak perlu menunjukkan sikap yang kurang baik terhadap atasan Anda.
3. **Dengarkan.** Dengarkan alasannya mengapa dia memberikan Anda tugas ini. Mungkin ini hanya berupa tugas jangka pendek dan sesuatu yang hanya Anda lakukan sekali waktu.
4. **Sarankan pilihan lain.** Mungkin ada orang lain yang dapat melakukan tugas ini lebih baik dari Anda. Apakah ada departemen penjualan di tempat Anda?
5. **Jujurlah.** Atasan Anda akan menghargai kejujuran Anda tentang apa yang Anda rasakan atas tugas ini jika Anda mendekatinya dengan sikap yang positif.